ACTA

FECHA: Bogotá 26 Noviembre 2025

LUGAR: Jardín infantil Emanuel

HORA: 2:30 pm

TEMA: Cambio de líderes en conformación de Brigadas

ASISTENTES: Talento Humano Jardín Infantil Emanuel

ORDEN DEL DÍA:

- Cambio de lideres de brigadas

DESARROLLO:

Siendo las 2: 30 pm del día 26 de Noviembre 2025 a solicitud de la supervisora del componente de CONDICIONES DE ESTRUCTURA PARA LA ATENCION se realiza cambio de líder de brigada a: Mary Luz Zafra Trespalacios como la líder de la brigada de evacuación ya que cuenta con la certificación correspondiente.

COMITÉ DE GESTIÓN DE RIESGO:

- María del Pilar Suarez Palacios – **líder de primeros auxilios y supervisión**
- Nubia Cortes Quintero. – **Directora del comité, logística y pedagogía en gestión de riesgo**

Funciones:

- Supervisar que los niños y niñas del jardín y personal cuenten con carnet de identificación.
- Apoyar la toma de fotografías en los diferentes simulacros.

BRIGADA DE EVACUACIÓN

- MARY LUZ ZAFRA TRESPALACIOS – **líder con certificado (01-11-2025)SECRETARIA DE EDUCACION DE CUNDINAMARCA**

PERSONAL DE APOYO

Paola Buitrago
Gloria Nieto
Sandra Aponza
Jessica Bernal

Funciones:

- Conocer el protocolo de evacuación
- tener todas las áreas del jardín con la señalización correcta.
- hacer ensayos de evacuación para evitar errores posteriores.
- conocer perfectamente todas las salidas del jardín y mantenerlas libres de obstáculos
- mantener en buen estado y en sitios estratégicos las diferentes alarmas
- conocer la ruta de seguimiento en los diferentes casos de emergencia

BRIGADA DE CONTRAINCENDIOS:

- JINET ALEJANDRA CHACON BARAJAS – **líder con certificado (01-11-2025) SECRETARIA DE EDUCACIO**

PERSONAL DE APOYO

Andrea Monroy
Ximena Ariza
Paula Castañeda

Funciones:

- Tomar capacitación en bomberos.
- conocer la ruta de seguimiento en los diferentes casos.
- tener actualizadas las listas de números telefónicos de sitios de atención de emergencias, niños/as y todo el personal del jardín.

BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS

- **LILIBETH DEL CARMEN SOBRINO CHARRY (18-09-2025)**
- Libia Pinzon
  Sandra Daza
- Luisa Ramírez

Funciones:

- Tener al día los botiquines en cuanto a implementos y fechas de vencimiento.
- conocer el protocolo de primeros auxilios
- tener actualizados los datos de niños/as y personal del jardín

- conocer las rutas de seguimiento
- actuar de manera eficiente, eficaz y calmada en el momento de una emergencia
- gestionar curso de primeros auxilios

COMUNICACIÓN

- Auxiliar administrativa (Manuela Fique)
- Sandra Moque
- Carolina Huertas
- SandraRodriguez

- Funciones:

- Conocer el protocolo de comunicación
- mantener actualizadas las listas de los números telefónicos de sitios de atención de emergencias, niños/as y todo el personal del jardín.
- conocer la ruta de seguimiento en los diferentes casos de emergencias.
- verificar que cada docente tenga actualizada la lista de datos de su grupo de niños.

En constancia de lo anterior firman: Siendo las 02: 30 pm del 26 Noviembre de 2025 se aprueba, se acepta y finaliza la socialización.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Tener en cuenta las funciones de cada persona que hace parte de la unidad operativa.	Todo el talento Humano	En los simulacros

CONFORMACIÓN DE BRIGADAS – JARDÍN EMANUEL 2025				
PRIMEROS AUXILIOS	**EVACUACIÓN**	**COMUNICACIÓN**	**CONTRAICENDIOS**	**SUPERVISION**
LILIBET SOBRINO CHARRY LIBIA PINZON SANDRA DAZA LUISA RAMIREZ	PAOLA BUITRAGO CAROLINA HUERTAS SANDRA APONZA JULY BERMUDEZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVA MANUELA FIQUE SANDRA RODRIGUEZ SANDRA MOQUE	ALEJANDRA CHACON PAULA CASTAÑED AUXILIAR PEDAGO NICOL LAVERDE XIMENA ARIZA	MARIA DEL PILAR SUAREZ PALACIOS NUBIA CORTES

ELABORADO POR: cOMPONENTE DE LIDERAZGO Y GESTION INTEGRAL